



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 1 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN RECURRENTE Y TERMINAL CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS DEPENDIENTES

| Elaborado por | Revisado por | Aprobado por |
|--|--|---|
| <p>KAREN RAMIREZ AZOCAR</p> <p>Encargada de Unidad de Aseo</p> <p>CESFAM Puaucho</p> <p><i>Karen Ramirez.</i></p> | <p>DANIELA ESPINOZA ALMONACID</p> <p>Encargada de Programa de Calidad y Seguridad del Usuario</p> <p>CESFAM Puaucho</p> <p><i>[Signature]</i></p> | <p>MARIA DE LOS ANGELES BAHAMONDE AUBEL</p> <p>Directora</p> <p>CESFAM Puaucho</p> <p><i>[Signature]</i></p> |
| Fecha elaboración: 19/06/2024 | Fecha revisión: 21/06/2024 | Fecha aprobación: 24/06/2024 |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 2 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

INDICE

| | |
|---------------------------------|----|
| 1. INTRODUCCION | 3 |
| 2. OBJETIVO GENERAL | 3 |
| 3. ALCANCE | 4 |
| 4. RESPONSABLES | 4 |
| 5. DEFINICIONES | 6 |
| 6. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD | 7 |
| 7. BIBLIOGRAFÍA | 26 |
| 8. DISTRIBUCION | 27 |
| 9. MODIFICACIONES DEL DOCUMENTO | 27 |
| 10. ANEXOS | 28 |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 3 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

1. INTRODUCCION.

Dentro de las prestaciones de un CESFAM, existen actividades asistenciales que pueden representar un riesgo potencial de infección para los pacientes, como por ejemplo las prestaciones que se desarrollan en Box Dental, Box de Matrona, Box IRA/ERA, Unidad de Urgencias, Box Vacunatorio, Box de Procedimientos, entre otros. Por esta razón, es fundamental que el personal que entrega las prestaciones y quienes realizan aseo en estas dependencias, tengan conocimiento relacionado a Infecciones Asociadas a la Atención de Salud (IAAS) y saneamiento básico ambiental.

Las superficies ambientales contaminadas, pueden servir de reservorios de patógenos. Si bien, no se ha establecido una relación directa con la producción de infecciones hacia los pacientes, sí se ha observado importancia en la transmisión de agentes oportunistas en grupos específicos de pacientes (como pacientes críticos e inmunosuprimidos), donde se ha observado que la transmisión mano portada por el personal de salud, es el mecanismo más habitual.

Es por ello que hoy más que nunca, la limpieza de ambientes, tanto del entorno cercano al usuario, como de los espacios comunes ha adquirido una altísima importancia. La necesidad de contar con material de apoyo para todos los funcionarios con la finalidad de aplicar correctamente estos procedimientos en las dependencias del establecimiento se relaciona directamente con actividades que permitan brindar seguridad en los procesos asistenciales.

2. OBJETIVO GENERAL.

Establecer el procedimiento estandarizado de aseo y desinfección recurrente y terminal para CESFAM Puaucho y establecimientos dependientes.



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 4 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

3. ALCANCE.

- **Ámbito de aplicación:** Procedimiento aplicable a todas las dependencias interiores, inmobiliarios e insumos clínicos, de CESFAM Puaucho y sus establecimientos dependientes, que corresponden a Posta de Purrehuin, Posta de Cuinco, Posta de Aleucapi y Posta de Loma de la Piedra.
- **Población de aplicación:** Procedimiento aplicable por el personal que realiza prestaciones clínicas y por el personal responsable de realizar aseo y desinfección en CESFAM Puaucho y establecimientos dependientes.

** Queda excluida posta de Chamilco por depender técnicamente del Hospital de Misión San Juan.

4. RESPONSABLES.

| | |
|--|---|
| Dirección CESFAM Puaucho | <ul style="list-style-type: none">• Velar por el cumplimiento del presente protocolo.• Otorgar las facilidades para que se lleven a cabo las acciones descritas en el presente protocolo. |
| Enfermero/a Encargado/a de IAAS | <ul style="list-style-type: none">• Supervisar el cumplimiento del presente protocolo en CESFAM Puaucho y establecimientos dependientes.• Realizar evaluación de procedimientos en el personal responsable de aseo y desinfección. |
| Encargado/a de Unidad de Aseo | <ul style="list-style-type: none">• Realizar capacitación al personal responsable del aseo y desinfección.• Distribuir los insumos de aseo y desinfección. |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 5 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| | |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none">• Evaluar que su personal a cargo, esté llevando a cabo los procedimientos descritos en el presente protocolo.• Mantener actualizados los registros de aseo en CESFAM Puaucho.• Difundir el presente protocolo entre su personal a cargo.• Actualizar el presente documento, cuando corresponda. |
| Encargado/a de Sector de Equipos de Terreno. | <ul style="list-style-type: none">• Difundir el presente protocolo en su equipo.• Evaluar que su personal a cargo, esté llevando a cabo los procedimientos descritos en el presente protocolo se cumpla la periodicidad y programación de los aseos, en los establecimientos que son de su responsabilidad. |
| Enfermeros/as de Sector | <ul style="list-style-type: none">• Realizar solicitudes de pedidos de aseo y desinfección.• Evaluar que se estén llevando a cabo los procedimientos descritos en el presente protocolo, en los establecimientos que son de su responsabilidad.• Mantener actualizados los registros de aseo en los establecimientos que son de su responsabilidad. |
| Personal de Salud | <ul style="list-style-type: none">• Ejecutar aseo recurrente entre pacientes en inmovilizado e insumos, cuando estén realizando atenciones clínicas. |
| TENS de Urgencia | <ul style="list-style-type: none">• Ejecutar aseo terminal a ambulancias en horario inhábil. |
| Posteras/TENS de Posta | <ul style="list-style-type: none">• Ejecutar aseo y desinfección recurrente y terminal en las dependencias, insumos y ambulancias, según su rotativa. |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 7 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

- **IRA:** Infecciones respiratorias agudas.
- **REAS:** Residuos de establecimientos de atención de salud.
- **TENS:** Técnico en Enfermería Nivel Superior.

6. DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD.

6.1. CONSIDERACIONES GENERALES.

- Los funcionarios que realizan aseo y desinfección recurrente y terminal, deben conocer los métodos de trabajo correctos y las medidas preventivas descritas en este protocolo. Es responsabilidad de el/la Encargado/a de Unidad de Aseo realizar las capacitaciones al personal, cuando corresponda.
- Cuando los funcionarios desarrollen actividades de aseo y desinfección no deben utilizar reloj, anillos ni pulseras.
- Cuando los funcionarios desarrollen actividades de aseo y desinfección, deben hacer uso de los EPP descritos en este protocolo.

6.2. ADQUISICIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ASEO.

- Se deben seleccionar productos de aseo y desinfección que en su etiquetado posean números de registro del Instituto de Salud Pública de Chile.
- El/la responsable de realizar la solicitud de compra de los productos de aseo y desinfección, es el/la Encargado/a de Unidad de Aseo del establecimiento, quien debe gestionar la adquisición de éstos, a través de el/la Encargado/a de Adquisiciones de la Unidad de Gestión Administrativa.



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 8 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

- Una vez sean recepcionados los productos de aseo y desinfección, el/la Encargado/a de Unidad de Aseo se debe asegurar que todos los envases tengan una etiqueta que los identifique e información adicional relacionada a la peligrosidad, como por ejemplo, los pictogramas de seguridad.

6.3. ALMACENAMIENTO EN BODEGA DE ASEO DE CESFAM PUAUCHO.

- Los productos de aseo y desinfección son almacenados en una Bodega exclusiva para tales fines, la cual se encuentra en el CESFAM y representa un área segura, que no permite el acceso de personal no autorizado.
- Los productos de aseo y desinfección deben ser almacenados a temperatura ambiente, protegidos del polvo y la contaminación.
- Todos los productos almacenados deben tener un rotulo o etiqueta identificando el contenido del envase.
- Los productos de aseo y desinfección deben ser almacenados de una manera que evite que puedan volcarse o derramarse.
- Durante el tiempo de almacenamiento, los productos de aseo y desinfección deben permanecer sellados.
- Siempre deberán almacenarse los frascos de acuerdo a su fecha de vencimiento y su salida será dando prioridad a aquellos con mayor tiempo de almacenamiento.
- El personal autorizado para ingresar a la Bodega de Aseo, es responsable de preparar los pedidos de insumos de aseo y desinfección, previa autorización de la Encargada de la Unidad. Una vez sean entregados y abiertos los frascos, no podrán volver a guardarse en la Bodega de Aseo.
- Se debe evitar mantener stock de productos de aseo y desinfección en los Servicios Clínicos.



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 9 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

6.4. SELECCIÓN Y PREPARACIÓN DE LOS PRODUCTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN.

- El operador debe usar EPP al momento de la dilución de productos de aseo y desinfección como: guantes, mascarilla y antiparras, según corresponda.
- No se debe rellenar o trasvasar envases y realizar mezclas, si los productos de aseo y desinfección no se encuentran debidamente rotulados o cuando no se tenga la seguridad de la reacción química que se pueda generar.
- Los recipientes o baldes donde se preparará la dilución de desinfectantes deben estar previamente limpios y secos.
- Todo envase de solución, debidamente preparada (por ejemplo: Hipoclorito de Sodio al 0,1%), debe ser rotulado por el operador, utilizando una etiqueta que identifique el producto, la fecha y hora de preparación.

TABLA N°1: MEDIDAS PARA PREPARAR DILUCIÓN DE CLORO AL 0,1%

| ML A PREPARAR | ML DE CLORO A UTILIZAR | ML DE AGUA A COMPLETAR |
|---------------|------------------------|------------------------|
| 1000 ml | 20 ml de cloro al 5% | 980 ml de agua |
| 750 ml | 15 ml de cloro al 5% | 735 ml de agua |
| 500 ml | 10 ml de cloro al 5% | 490 ml de agua |
| 250 ml | 5 ml de cloro al 5% | 245 ml de agua |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 10 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

6.5. DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN.

- La autorización de los pedidos y distribución de los insumos para aseo y desinfección, a las Unidades y establecimientos dependientes de CESFAM Puaucho, es responsabilidad de el/la Encargado/a de Unidad de Aseo, previa solicitud realizada por medio de correo electrónico por los/las Encargados/as de Unidades/Sectores o Enfermeros/as de cada sector.
- Para transportar los insumos de aseo y desinfección, desde la Bodega de Aseo hacia establecimientos dependientes del CESFAM, se debe utilizar una caja cerrada y segura.
- Cada vez que se realice la distribución de un pedido de insumos de aseo y desinfección, el Auxiliar de Servicio, debe dejar registro del despacho en el Cuaderno para tales fines, que se encuentra en la Bodega de Aseo de CESFAM Puaucho.

6.6. USO DE PRODUCTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN.

- Cuando el operador se disponga a utilizar un producto nuevo (Alcohol 70°, Cloro, Detergente u otro), deberá revisar indemnidad del envase, vigencia del producto y una vez abierto, debe escribir la fecha de apertura en un lugar visible del envase.
- Una vez abiertos, los productos de aseo y desinfección, deben ser utilizados dentro del período normado (como lo indica la TABLA N°2), verificando para ello la fecha de apertura registrada en el envase. Una vez cumplido ese período de vigencia, los remanentes deben ser eliminados en lavamanos por el desagüe.
- Al iniciar el procedimiento de limpieza, el operador debe abrir puertas y ventanas para ventilar.
- Siempre se debe programar el aseo comenzando desde las áreas más limpias, para dirigirse hacia las áreas más sucias.



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 11 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

- El método de limpieza utilizado será por arrastre, con paño humedecido, para evitar mayor circulación de partículas en ambiente.
- Los desinfectantes sólo se pueden utilizar sobre superficies y material inanimado.
- Se debe priorizar la limpieza y desinfección de todas aquellas superficies que son manipuladas por los usuarios con alta frecuencia, como lo son: manillas, pasamanos, taza del inodoro, llaves de agua, superficies de camillas, escritorios, superficies de apoyo, insumos clínicos, entre otras
- Se debe privilegiar el uso de Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% para la desinfección, ya que es lo recomendado por el MINSAL.
- Se acepta el uso de alcohol 70° para su utilización como desinfectante en fómites e insumos clínicos como fonendoscopios, termómetros, teclados de PC y otros, pero para desinfección de superficies siempre se debe utilizar Hipoclorito de Sodio 0,1%.
- Se debe evitar limpiar, desempolvar o barrer en seco, dado que puede distribuir material particulado.
- Los objetos o instrumental como pinzas, tijeras u otros, no deben mantenerse sumergidos en soluciones desinfectantes por el riesgo de contaminación y evaporación de la solución.
- Se debe disponer de basureros para la eliminación de residuos clínicos y basura común en los diferentes box y unidades, según necesidad y cumplimiento de la normativa de REAS.
- Las soluciones de Cloro no deben ser usadas más allá de 24 hrs. Posterior a eso, se debe eliminar el remanente, ya que las concentraciones de Cloro disponibles disminuyen con el paso de las horas y la evaporación (como lo indica la TABLA N°2).
- Para la desinfección de superficies metálicas que podrían ser dañadas por efecto corrosivo del Hipoclorito de Sodio, se puede utilizar una concentración de Alcohol al 70%.
- En lugares de difícil acceso como rincones, se debe utilizar pulverizador con agua y detergente en paño húmedo.



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 12 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

- Al finalizar las tareas de aseo y desinfección, los utensilios deben quedar limpios, guantes, paños y traperos deben quedar extendidos para secarse.
- Se debe esperar a lo menos 10 minutos sin usar el lugar una vez terminado el procedimiento de limpieza.

TABLA N° 2: TIEMPO DE ACCIÓN, INDICACIONES DE USO Y VIGENCIA DE PRODUCTOS DE ASEO Y DESINFECCIÓN

| PRODUCTO | TIEMPO DE ACCIÓN | INDICACIONES DE USO | VIGENCIA |
|--------------------------------------|----------------------------|--|-------------------------------|
| Limpiador en crema | Efecto máximo 10 minutos. | <ul style="list-style-type: none">• Lavamanos y superficies de áreas limpias. | N/A |
| Solución jabonosa | N/A | <ul style="list-style-type: none">• Superficies e insumos clínicos contaminados. | N/A |
| Mantenedor de piso | N/A | <ul style="list-style-type: none">• Pisos | N/A |
| Alcohol 70° | Efecto máximo 30 segundos. | <ul style="list-style-type: none">• Insumos clínicos no críticos como: fonendoscopios y termómetros.• Teclados de PC, mouse, tablets, pantallas táctiles, controles remotos. | 7 días desde su apertura |
| Hipoclorito de Sodio 1000 ppm (0,1%) | Efecto máximo 30 minutos. | <ul style="list-style-type: none">• Desinfección de superficies contaminadas, tales como camillas, escritorios, mesas, sillas, manillas, tazas de inodoro, llaves de agua, superficies de apoyo e insumos clínicos como balanzas, podoscopio, estatímetro, baterías de desarrollo psicomotor, entre otros. | 24 horas desde su preparación |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 13 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| | | | |
|--------------------------------------|---------------------------|---|-------------------------------|
| Hipoclorito de Sodio 5000 ppm (0,5%) | Efecto máximo 30 minutos. | <ul style="list-style-type: none">Desinfección de derrames de fluidos de alto riesgo. | 24 horas desde su preparación |
|--------------------------------------|---------------------------|---|-------------------------------|

6.7. ASEO RECURRENTE ENTRE PACIENTES EN BOX CLÍNICOS.

- Todos los box de atención clínica deben contar con un recipiente con pulverizador con solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1%, para realizar aseo recurrente en el inmobiliario, insumos y superficies del box clínico, cada vez que sea necesario.
- La solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1 % se debe preparar de manera diaria, según indicación de TABLA N° 1. La preparación de las soluciones es responsabilidad de las Auxiliares de servicio en CESFAM Puaucho y de los/las TENS, en las Postas u otros establecimientos dependientes. Ésta se debe distribuir en los box clínicos al inicio de cada jornada.
- El aseo recurrente debe realizarse siempre entre cada paciente y como mínimo 2 veces en el día y es responsabilidad del funcionario que brinda la atención.
- La desinfección de inmobiliario debe considerar: camillas, escritorios, mesas, sillas, superficies de apoyo, entre otros.
- La desinfección de insumos clínicos debe considerar: balanzas, podoscopios, estatímetros, baterías de desarrollo psicomotor, entre otros.
- El Alcohol al 70° también se puede utilizar para desinfección de insumos clínicos no críticos como: fonendoscopios, termómetros, equipos médicos según indicación de fabricante y otros elementos como el teclado del computador.



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 14 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO ASEO RECURRENTE ENTRE PACIENTES |
|---|--|
| Guantes de procedimiento | 1) Reunir material a utilizar. |
| Toalla de papel desechable | 2) Realizar lavado clínico de manos y usar guantes. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% | 3) Pulverizar la Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1 % sobre la superficie y/o insumo clínico a desinfectar. |
| Alcohol al 70° | 4) Realizar limpieza por arrastre con toalla de papel desechable y dejar secar. |
| | 5) Posterior de terminar, eliminar la basura y toallas de papel desechables utilizadas, en basurero de asimilables a desechos domiciliarios. |
| | 6) Retirar guantes y realizar lavado clínico de manos. |
| | Importante: El sentido de limpieza siempre debe ser de arriba hacia abajo y de los más limpio a lo más contaminado (considerar contaminado a lo que tiene al contacto con paciente). |

6.8. ASEO RECURRENTE DE DEPENDENCIAS Y AMBULANCIAS.

- El aseo recurrente de los Box clínicos, salas de espera, pasillos y baños se debe realizar **al menos 1 vez en el día** y es responsabilidad del Auxiliar de Servicio en el CESFAM Puaucho y de los/las TENS capacitados/as, en el caso de las Postas y establecimientos dependientes.
- El aseo recurrente de ambulancias se debe realizar **al menos 3 veces a la semana** y es responsabilidad del Auxiliar de Servicio en el CESFAM Puaucho.
- La secuencia que se debe cumplir en el aseo recurrente, es la siguiente:



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 15 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

TABLA N° 3: SECUENCIA DE ASEO RECURRENTE

| SECUENCIA ASEO RECURRENTE | DESINFECTANTE | MATERIALES |
|---|---|---|
| 1. Lavamanos y área limpia | Limpiador en crema | Gasas |
| 2. Mesas | Hipoclorito 0,1 % | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 3. Sillas | Hipoclorito 0,1 % | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 4. Superficie de alto contacto; camilla sus laterales y base, manillas. Insumos clínicos | Hipoclorito 0,1 % | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 5. Piso | Hipoclorito 0,1 % Mantenedor de piso | Trapero |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 16 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO DE ASEO RECURRENTE EN BOX CLINICO |
|---|---|
| Guantes | 1) Reunir material a utilizar. |
| Balde | 2) Realizar lavado clínico de manos y usar guantes. |
| Trapero | 3) Realizar limpieza por arrastre con gasa y limpiador en crema, en lavamanos y área limpia. |
| Gasas | 4) Realizar limpieza por arrastre con gasa y Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% en mesas, sillas, superficies de alto contacto e insumos clínicos, siguiendo la secuencia mencionada en la TABLA N° 3. |
| Limpiador en crema | 5) Realizar limpieza de piso con trapero, balde con Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% (unas 2 o 3 veces con cambio de agua) y finalmente repasar con Mantenedor de piso. |
| Mantenedor de piso | 6) Por último, eliminar la basura, dejar todos los materiales de aseo limpios y verificar indemnidad de éstos. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% | 7) Retirar guantes y realizar lavado clínico de manos. |
| | Importante: El sentido de limpieza siempre debe ser de arriba hacia abajo y de los más limpio a lo más contaminado (considerar contaminado a lo que tiene al contacto con paciente). |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 17 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO DE ASEO RECURRENTE EN SALAS DE ESPERA Y PASILLOS |
|---|--|
| Guantes | 1) Reunir material a utilizar. |
| Balde | 2) Realizar lavado clínico de manos y usar guantes. |
| Trapero | 3) Realizar limpieza por arrastre con gasa y Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% en superficies de alto contacto, sillas, mesones de SOME, manillas de puerta respetando la secuencia en la TABLA N° 3. |
| Gasas | 4) Realizar limpieza de piso con trapero, balde con Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% (unas 2 o 3 veces con cambio de agua) y finalmente repasar con Mantenedor de piso. |
| Limpiador en crema | 5) Por último, eliminar la basura, dejar todos los materiales de aseo limpios y verificar indemnidad de éstos. |
| Mantenedor de piso | 6) Retirar guantes y realizar lavado clínico de manos. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% | <p>Importante: El sentido de limpieza siempre debe ser de arriba hacia abajo y de los más limpio a lo más contaminado (considerar contaminado a lo que tiene al contacto con paciente).</p> <p>Cuando hay mucha tierra en el suelo, es necesario realizar barrido con escoba, pero cuidando de no levantar partículas.</p> |
| | |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 18 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO DE ASEO RECURRENTE EN BAÑOS |
|---|--|
| Guantes | 1) Reunir material a utilizar. |
| Balde | 2) Realizar lavado clínico de manos y usar guantes. |
| Trapero | 3) Realizar limpieza por arrastre con gasa y limpiador en crema, en lavamanos y área limpia. |
| Gasas | 4) Realizar limpieza por arrastre con gasa y Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% en inodoro, siguiendo la secuencia mencionada en la TABLA N° 3. |
| Limpiador en crema | 5) Realizar limpieza de piso con trapero, balde con Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% (unas 2 o 3 veces con cambio de agua) y finalmente repasar con Mantenedor de piso. |
| Mantenedor de piso | 6) Por último, eliminar la basura, dejar todos los materiales de aseo limpios y verificar indemnidad de éstos. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% | 7) Retirar guantes y realizar lavado clínico de manos. |
| | Importante: El sentido de limpieza siempre debe ser de arriba hacia abajo y de los más limpio a lo más contaminado (considerar contaminado a lo que tiene al contacto con paciente). |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 19 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO DE ASEO RECURRENTE EN AMBULANCIAS |
|---|---|
| Guantes | 1) Reunir material a utilizar. |
| Balde | 2) Realizar lavado clínico de manos y usar guantes. |
| Trapero | 3) Realizar limpieza por arrastre con gasa y Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% en superficies de alto contacto e insumos clínicos, siguiendo la secuencia mencionada en la TABLA N° 3. |
| Gasas | 4) Realizar limpieza de piso con trapero, balde con Solución de Hipoclorito de Sodio 0,1% (unas 2 o 3 veces con cambio de agua) y finalmente repasar con Mantenedor de piso. |
| Mantenedor de piso | 5) Por último, eliminar la basura, dejar todos los materiales de aseo limpios y verificar indemnidad de éstos. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% | 6) Retirar guantes y realizar lavado clínico de manos. |
| | <p>Importante: El sentido de limpieza siempre debe ser de arriba hacia abajo y de los más limpio a lo más contaminado (considerar contaminado a lo que tiene al contacto con paciente).</p> |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 20 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

6.9. ASEO TERMINAL DE DEPENDENCIAS.

- El aseo terminal debe realizarse **una vez al mes** y es responsabilidad del Auxiliar de Servicio en el CESFAM Puaucho y de los/las TENS capacitados/as, en el caso de las Postas y establecimientos dependientes.
- El procedimiento de aseo terminal de ambulancias en horario hábil es responsabilidad del Auxiliar de Aseo y en horario inhábil es responsabilidad del TENS de turno.
- El procedimiento de aseo terminal de Box Clínicos donde han sido atendidos pacientes con sospecha o confirmación de enfermedad infecciosa como Covid-19 es responsabilidad de Auxiliar de Servicio en el CESFAM Puaucho y de los/las TENS capacitados/as, en el caso de las Postas y establecimientos dependientes.

TABLA N°4: SECUENCIA DE ASEO TERMINAL

| SECUENCIA ASEO TERMINAL | DESINFECTANTE | MATERIALES |
|------------------------------|---|--|
| 1. Lavamanos y área limpia | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. Hipoclorito de Sodio. | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 2. Muros y ventanas interior | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. Hipoclorito de Sodio. | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 3. Mesas | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. | Gasas Pulverizador con Solución de |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 21 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| | | |
|---|---|--|
| | Hipoclorito de Sodio | Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 4. Sillas | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. Hipoclorito de Sodio | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 5. Superficie de alto contacto; camilla sus laterales y base, manillas. Insumos clínicos | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. Hipoclorito de Sodio | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 6. Puerta | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. Hipoclorito de Sodio | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 7. Área sucia | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. Hipoclorito de Sodio | Gasas Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% |
| 8. Piso | Detergente de uso habitual para aseo de superficies. Cloro diluido Mantenedor de piso | Trapero. |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 22 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO DE ASEO TERMINAL DE DEPENDENCIAS |
|---|--|
| EPP | 1) Reunir material a utilizar. |
| Baldes | 2) Realizar lavado clínico de manos. |
| Trapero | 3) Colocarse todos los elementos de protección personal necesarios: antiparras o escudo facial (si existe riesgo potencial de proyección de líquidos de limpieza o desinfección en la cara), mascarilla KN95, pechera manga larga, guantes amarillos o guantes de procedimientos doble. |
| Gasas | 4) Realizar limpieza por arrastre con gasa y solución jabonosa. |
| Solución jabonosa | 5) Enjuagar con agua sin que escurra para quitar exceso de espuma y/o exceso de jabón. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% | 6) Luego aplicar Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% en zonas donde se realizó previamente limpieza y dejar secar. Respetar la secuencia mencionada en la TABLA N° 4. |
| Mantenedor de piso | 7) Eliminar la basura (las gasas se deben eliminar en basureros amarillos). |
| Basurero amarillo residuos especiales | 8) Dejar todos los materiales de aseo limpios y verificar indemnidad de éstos. 9) Retirar elementos de protección personal utilizados y desechar en bolsa color amarilla para residuos especiales. 10) Realizar lavado clínico de manos. 11) Realizar registros en CHECK LIST ASEO TERMINAL (ANEXO N° 1). Importante: El sentido de limpieza siempre debe ser de arriba hacia abajo y de los más limpio a lo más contaminado (considerar contaminado a lo que tiene al contacto con paciente), |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 23 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO DE ASEO TERMINAL DE AMBULANCIAS |
|---|--|
| EPP | 1) Reunir material a utilizar. |
| Balde | 2) Realizar lavado clínico de manos. |
| Trapero | 3) Colocarse todos los elementos de protección personal necesarios: antiparras o escudo facial, mascarilla quirúrgica, overol y de no disponer de éste utilizar doble pechera manga larga (que cubra por anterior y posterior), guantes amarillos o guantes de procedimientos doble. |
| Gasas | 4) Realizar limpieza por arrastre con gasa y solución jabonosa. |
| Solución jabonosa | 5) Enjuagar con agua sin que escurra para quitar exceso de espuma y/o exceso de detergente. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% | 6) Luego aplicar Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,1% en zonas donde se realizó previamente limpieza y dejar secar. Respetar la secuencia mencionada en la TABLA N° 4. |
| Mantenedor de piso | 7) Eliminar la basura (las gasas se deben eliminar en basureros amarillos residuos especiales). |
| Basurero amarillo residuos especiales | 8) Dejar todos los materiales de aseo limpios y verificar indemnidad de éstos. |
| | 9) Retirar elementos de protección personal utilizados y desechar en bolsa color amarilla para residuos especiales. |
| | 10) Realizar lavado clínico de manos. |
| | 11) Realizar registros en CHECK LIST ASEO TERMINAL (ANEXO N° 1). |
| | Importante: El sentido de limpieza siempre debe ser de arriba hacia abajo y de los más limpio a lo más contaminado (considerar contaminado a lo que tiene al contacto con paciente). |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 24 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

6.10. MANEJO DE DERRAME DE SANGRE U OTROS FLUIDOS DE ALTO RIESGO.

- 1) Frente a un derrame de sangre u otros fluidos de alto riesgo, la primera acción del personal debe ser realizar postura de elementos de protección personal: guantes y pechera, en caso de que no los portara.
- 2) En CESFAM Puaucho y establecimientos dependientes, todo funcionario de salud es responsable de manejar un derrame de sangre u otro fluido de alto riesgo,

| INSUMOS | PROCEDIMIENTO DE MANEJO ANTE DERRAME DE SANGRE U OTROS FLUIDOS DE ALTO RIESGO |
|---|--|
| EPP | 1) Realizar postura de elementos de protección personal: guantes y pechera. |
| Toallas de papel absorbente | 2) Inundar la superficie con solución de hipoclorito de sodio al 0,5%, cubriendo con toalla de papel absorbente por 10-15 minutos. |
| Pinzas, si corresponde | 3) Si hay vidrios, recogerlos con pinza, para evitar cortes y eliminarlos en caja de cortopunzante. |
| Caja de cortopunzante, si corresponde | 4) Limpiar la superficie con Hipoclorito de Sodio 0,5 % y toalla de papel absorbente. |
| Pulverizador con Solución de Hipoclorito de Sodio al 0,5% | 5) Eliminar las toallas de papel absorbente en basurero con bolsa amarilla. |
| Basurero residuos especiales | 6) Retirarse los EPP y eliminarlos en basurero con bolsa amarilla. |
| | 7) Realizar lavado clínico de manos. |



PROCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 25 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

6.11. REGISTRO DE LA INFORMACIÓN.

Los registros que se deben realizar y sus responsables, son los siguientes:

| REGISTRO | QUIEN LO REGISTRA | DONDE SE REGISTRA | RESPONSABLE |
|--|------------------------|----------------------------|-------------------------------|
| Registro de despacho de pedidos de insumos de aseo y desinfección. | Auxiliar de Servicio | Cuaderno en Bodega de Aseo | Encargado/a de Unidad de Aseo |
| Registro de aseo terminal de dependencias de CESFAM Puaucho | Auxiliar de Servicio | Check List Aseo Terminal | Encargado/a de Unidad de Aseo |
| Registro de aseo terminal de dependencias de Postas | TENS de Posta/ Postera | Check List Aseo Terminal | Enfermero/a de Sector |
| Registro de aseo terminal de ambulancias en horario hábil | Auxiliar de Servicio | Check List Aseo Terminal | Encargado/a de Unidad de Aseo |
| Registro de aseo terminal de ambulancias en horario inhábil | TENS de turno | Check List Aseo Terminal | Encargado/a de U. Urgencias |

6.12. EVALUACIÓN Y SUPERVISIÓN.

CESFAM PUAUCHO.

- El/la Encargado/a de Unidad de Aseo, es responsable de evaluar que su personal a cargo, esté llevando a cabo los procedimientos descritos en el presente protocolo.



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 26 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

ESTABLECIMIENTOS DEPENDIENTES DE CESFAM PUAUCHO.

- El/la Enfermero/a de Sector, es responsable de evaluar que las TENS y/o Posteras, estén llevando a cabo los procedimientos descritos en el presente protocolo, en los establecimientos que son de su responsabilidad.
- El/la Encargado/a de Sector del Equipo de Terreno, es responsable de evaluar que se estén llevando a cabo los aseos y desinfecciones terminales y recurrentes, según periodicidad y programación, en los establecimientos que son de su responsabilidad.

ENCARGADO/A DE IAAS.

- Es responsable de supervisar el cumplimiento del presente protocolo en CESFAM Puaucho y establecimientos dependientes, por medio de la revisión de insumos disponibles, sus fechas de caducidad, delimitación de áreas limpias y sucias y registros como CHECK LIST ASEO TERMINAL (ANEXO N° 1).
- Es responsable de realizar evaluación de procedimientos en el personal responsable de aseo y desinfección, por medio de la aplicación del PAUTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ASEO TERMINAL (ANEXO N° 2).

7. BIBLIOGRAFIA.

- SSO. Abril 2020. Protocolo de Limpieza y desinfección de superficies covid-19 establecimientos de salud.
- Reglamento sobre manejo de residuos de establecimientos de atención de salud (REAS) DTO.N°6 DE 2009, Publicado en Diario oficial de 04.12.09



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 27 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

- MINSAL.2016.Formula de dilución de Hipoclorito de Sodio para desinfección de ambientes y superficies para el cumplimiento de recomendación IAAS. [https://www.cmvm.cl/content/salud/biblioteca/iaas/Dilucion%20de%20Hipoclorito%20de%20Sodio%20\(%20Ocloro\)%20-1.pdf](https://www.cmvm.cl/content/salud/biblioteca/iaas/Dilucion%20de%20Hipoclorito%20de%20Sodio%20(%20Ocloro)%20-1.pdf)

8. DISTRIBUCIÓN.

- Dirección CESFAM Puaucho.
- Jefaturas Equipos de Sectores.
- Encargada de Unidad de Aseo.
- Enfermera Encargada del Programa de Infecciones Asociadas a Atención de Salud.
- Disponible de manera virtual en INTRANET de página web www.saludsanjuan.cl para todos los funcionarios del Departamento de Salud Municipal de San Juan de la Costa.

9. MODIFICACIONES DEL DOCUMENTO.

| FECHA | VERSIÓN | MODIFICACIÓN | RESPONSABLE |
|------------|---------|--------------|--|
| Junio 2024 | 1 | Elaboración | Encargada de Unidad de Aseo CESFAM Puaucho |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 28 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

ANEXO N° 1: CHECK LIST ASEO TERMINAL



I MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DE LA COSTA
DEPARTAMENTO DE SALUD
CENTRO DE SALUD FAMILIAR PUAUCHO

CHECK LIST ASEO TERMINAL

| FECHA: | LUGAR | | | LUGAR | | | LUGAR | | | LUGAR | | | LUGAR | | |
|---|-------|----|-----|-------|----|-----|-------|----|-----|-------|----|-----|-------|----|-----|
| | SI | NO | N/A | SI | NO | N/A | SI | NO | N/A | SI | NO | N/A | SI | NO | N/A |
| ACTIVIDAD Realiza limpieza y desinfección de : | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Lavamanos y áreas limpias | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2. Muros y ventanas interior | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3. Mesas | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4. Sillas | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5. Superficies de alto contacto | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6. Insumos clínicos | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7. Puertas | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8. Áreas sucias | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9. Pisos | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESPONSABLE | | | | | | | | | | | | | | | |
| OBSERVACIONES | | | | | | | | | | | | | | | |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 29 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

ANEXO N° 2: PAUTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ASEO TERMINAL



Ilustre Municipalidad de San Juan de la Costa
Departamento de Salud Municipal
Centro de Salud Familiar Puaucho

PAUTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ASEO TERMINAL

| | | | |
|---|--------|----|-----|
| ESTABLECIMIENTO: | FECHA: | | |
| FUNCIONARIO: | | | |
| ACTIVIDAD | SI | NO | N/A |
| 1) Reúne el material a utilizar (EPP, balde, trapero, gasas, Hipoclorito 0.1 % Solución jabonosa, mantenedor de piso | | | |
| 2) Realiza lavado clínico de manos. | | | |
| 3) Se coloca los EPP de manera correcta | | | |
| 2) Realiza limpieza por arrastre con gasa y solución jabonosa. | | | |
| 3) Enjuaga con agua, sin que escurra para quitar exceso de espuma y/o exceso de jabón. | | | |
| 4) Aplica Solución de Hipoclorito de Sodio al 0.1% en zonas donde se realizó previamente limpieza y deja seca. | | | |
| 5) Elimina la basura (las gasas se deben eliminar en basureros amarillos). | | | |
| 6) Deja todos los materiales de aseo limpios y verifica indemnidad de éstos. | | | |
| 7) Se retira de manera correcta los elementos de protección personal utilizados y desecha en bolsa color amarilla para residuos especiales. | | | |
| 8) Realizar lavado clínico de manos. | | | |
| 9) Realizar registros en CHECK LIST ASEO TERMINAL | | | |
| OBSERVACIONES: | | | |
| | | | |
| IDENTIFICACION SUPERVISOR | | | |



PROTOCOLO DE ASEO Y DESINFECCIÓN
RECURRENTE Y TERMINAL
CESFAM PUAUCHO Y ESTABLECIMIENTOS
DEPENDIENTES

COD: UA-01

Versión: 01

Página 29 de 29

Fecha de emisión: Junio 2024

Vigencia: 5 años

ANEXO N° 2: PAUTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ASEO TERMINAL



Ilustre Municipalidad de San Juan de la Costa
Departamento de Salud Municipal
Centro de Salud Familiar Puaucho

PAUTA DE COTEJO DE EVALUACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ASEO TERMINAL

| ESTABLECIMIENTO: | FECHA: | | |
|--|--------|----|-----|
| FUNCIONARIO: | | | |
| ACTIVIDAD | SI | NO | N/A |
| 1) Reúne el material a utilizar (EPP, balde, traperos, gasas, Hipoclorito 0.1 % Solución jabonosa, mantenedor de piso | | | |
| 2) Realiza lavado clínico de manos. | | | |
| 3) Se coloca los EPP de manera correcta. | | | |
| 2) Realiza limpieza por arrastre con gasa y solución jabonosa. | | | |
| 3) Enjuaga con agua, sin que escurra para quitar exceso de espuma y/o exceso de jabón. | | | |
| 4) Aplica Solución de Hipoclorito de Sodio al 0.1% en zonas donde se realizó previamente limpieza y deja seca. | | | |
| 5) Elimina la basura (las gasas se deben eliminar en basureros amarillos). | | | |
| 6) Deja todos los materiales de aseo limpios y verifica indemnidad de éstos. | | | |
| 7) Se retira de manera correcta los elementos de protección personal utilizados y desecha en bolsa color amarilla para residuos especiales. | | | |
| 8) Realizar lavado clínico de manos. | | | |
| 9) Realizar registros en CHECK LIST ASEO TERMINAL. | | | |
| OBSERVACIONES: | | | |
| | | | |
| IDENTIFICACIÓN SUPERVISOR | | | |